



ACCUEIL DES LYCEENS par les professeurs principaux - Cadre général.

1) PREMIERS CONTACTS :

- Faire l'appel (refuser tout élève non inscrit sur la liste ou sans papier officiel de l'administration.).
- Vérifier les enseignements de spécialité, facultatifs et les langues vivantes (si anomalie, ne pas effectuer de modification-noter le problème sur une feuille (document joint) que vous retournerez à la direction – secrétariat du proviseur) : Celle-ci doit être remise dès la fin de l'accueil, une liste modifiée si nécessaire sera établie.
- Informer les élèves qu'ils seront destinataires prochainement.

2) LE LYCEE:

- Dans chaque classe, il y a de nouveaux élèves, il est nécessaire de donner un minimum d'indications sur le lycée :
- Les bâtiments : infirmerie, self, EPS (installations sportives), CDI, bureaux Vie scolaire, MDL(foyer) etc.
- Les personnels : administration, intendance (bourse, self), assistante sociale, CPE, infirmerie (inscrire les noms au tableau).
- **Une visite est effectuée au cours de la matinée pour les secondes (jeu de piste selon planning) et 1ere STMG avec passage devant l'administration pour distribution des cartes aux demi-pensionnaires.**
- **Information sur Pronote** (utilisation...)

3) EMPLOI DU TEMPS :

Les emplois du temps peuvent être légèrement modifiés dans les jours qui suivent la rentrée.
Explications concernant l'**emploi du temps** (horaires : références au règlement intérieur,...) et numérotation des salles, groupes.

- **Cours** en classe entière
- **Modules ...**

Principe d'organisation des groupes. Selon les classes : principe des de l'**accompagnement personnalisé orientation, enseignements de spécialité en 1ere et terminale....**

ATTENTION : Bien indiquer aux élèves de terminale leur spécialité.

Pour vous aider, vous pouvez projeter l'emploi du temps de la classe et distribuer les emplois du temps individuels aux élèves. En cas d'anomalie, avertir la direction.

- *Remarques concernant les TP* qui durent 1h30, un interclasse de 10 min est toléré, les élèves ne devant pas stationner dans les couloirs durant ce laps de temps, ils doivent se rendre dans le calme dans l'Agora.... Il n'y a pas de sonnerie. Attention au bruit et à respecter la durée de la pause. LA BLOUSE EST OBLIGATOIRE pour tous les TP de physique/Chimie et de SVT.

- De même pour certains cours qui peuvent débuter ou se terminer au milieu des heures de cours, les élèves ne doivent pas stationner dans les couloirs...

4) Identifiants réseau, Pronote et ENT

- Distribuer les identifiants d'accès au **réseau informatique** du lycée et **Pronote (pour les nouveaux élèves)**
- Les élèves accèdent à l'**ENT avec leurs identifiants Educonnect** (ils doivent faire une demande à l'administration en cas d'oubli ou perte de ces identifiants).

5) RAPPELER L'EXISTENCE DE :

- Association sportive de l'établissement.
- Possibilité de créer des clubs ou atelier (s'adresser aux CPE).
- *Maison des lycéens*
- **CVL:**
- Fonds Social Lycéen., Bourses (demande à faire en ligne jusqu'à mi-octobre (voir intendance).

6) DELEGUES DE CLASSE :

- Délégués provisoires : premier et dernier de la liste ou volontariat (Transmettre les noms au secrétariat du proviseur après l'accueil) (fiche jointe).
- Election des délégués du 23 au 27 septembre dans toutes les classes + Eco-délégués ;
- Election des représentants au **CVL** (Conseil des délégués pour la vie Lycéenne). Sous réserve **semaine du 07 octobre.**
- Election des représentants des élèves au Conseil d'administration vers le 14 octobre **Attention pour être élu au CA il faut être élu au CVL.**

7) DONNER QUELQUES DATES (voir calendrier donné aux professeurs) :

- Début des cours : **Mercredi 04 septembre.** Conseils de classes, Bac blanc et épreuves communes. Un planning sera diffusé.
- Tests de positionnement en français et maths seconde **du 09 au 27 septembre 2024.**

8) EXAMENS

- **1ere-Tle** : Il est important de rappeler aux élèves la nécessité de procéder, **dès la rentrée et avant le 23 septembre**, aux diverses demandes **d'aménagements d'examen**. Ces informations seront mises à disposition des élèves dès l'ouverture de pronote. Pour récupérer **les formulaires nécessaires à leurs demandes, les élèves iront récupérer ces derniers au secrétariat des études ou à l'infirmerie**. En aucun cas, ils ne devront envoyer leurs demandes à titre personnel. C'est l'établissement qui s'en charge.
- Présenter les modalités du **baccalauréat pour les 1ere et terminales**

9) REGLEMENT INTERIEUR :

Etude par le professeur principal lors d'une heure de vie de classe. Quelques points forts à développer lors de l'accueil à partir du document **sur les principales règles de vie dans l'établissement: (Voir document à distribuer aux élèves)**.

- **Les élèves ont des droits**
 - Recevoir un enseignement.
 - Respect des personnalités.
 - Respect de leur intégrité. Ne pas être harcelé.
 - Etc.
- **Les élèves ont des devoirs..**
 - **Assiduité.** Absences ou retards ... **7 jours max pour justifier une absence. Sinon absence non justifiée sur le bulletin.**
 - **Attention aux horaires d'ouverture et de fermeture de la grille.** Impossible de rentrer dans l'établissement en dehors de ces périodes. **La carte est indispensable pour rentrer au lycée.**
 - Exigence de la prise de notes.
 - **Exigence de la remise des devoirs à la date prévue.**
 - **Principes de justification des absences (nouveau !)**
 - Respect des sonneries : entrées, sorties, et ponctualité.
 - Rappel de l'interdiction de fumer (tabac et cigarette électronique) dans l'établissement.
 - **Utilisation des smartphones.**
 - Interdiction du couvre-chef. Pas de signes manifestant une appartenance religieuse ; Respect de la laïcité.
 - Respect des élèves entre eux et de tous les membres de l'établissement. **Faire un point sur les problèmes du harcèlement. Cyber-harcèlement.... Rappeler si besoin le 3020 et 3618 (service et numéro d'appel gratuits) »**
 - Respect du matériel et des locaux.
 - Casiers réservés aux élèves qui en ont réellement besoins. C'est la vie scolaire qui autorise un élève à utiliser un casier. Les cadenas seront enlevés pour tous les élèves qui se seront appropriés un casier sans autorisation.
 - Circulation interdite dans les couloirs en dehors des cours – Tenue
 - Attention à la fraude aux contrôles et devoirs...(voir article du règlement intérieur)

10) SECURITE

Rappeler les points importants concernant la sécurité dans l'établissement au regard du plan vigipirate.

La sécurité est l'affaire de tous !

On distingue trois types de dispositifs de mise en sécurité:

1. **L'évacuation.**
2. **Le confinement (PPMS).**
3. **L'Alerte intrusion attentat (PPMS)**

Ces dispositifs sont testés par le biais d'exercices réguliers pour sensibiliser les usagers, vérifier et améliorer leur efficacité

Rappel, pour éviter les attroupements devant le lycée il est fortement déconseillé de rester devant le lycée au moment des récréations.

11) DIVERS :

Pour les secondes, présentation de l'organisation de la ½ journée d'intégration (distribuer les autorisations de sortie, vérifier attestations de savoir nager...)

- Avertir les élèves que les certificats de scolarité leur seront remis ultérieurement (deux semaines après la rentrée)
- **1ere cours d'EPS : 2^{nde}. Rendez-vous dans l'agora, le professeur d'EPS récupère les élèves pour les emmener sur les installations sportives.**
1ere/Tle : les groupes ne sont pas construits, les PP doivent donc indiquer aux élèves le créneau d'EPS. Les élèves se rendent au stade à l'heure prévue.
Internes : qu'ils n'hésitent pas à solliciter la vie scolaire pour toute question.

La DIRECTION